



RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO "SEMPLICE"

(Art. 5, comma 1, D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e Regolamento Comunale in materia di accesso documentale, accesso civico o "semplice", accesso civico generalizzato)

Al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione
e per la Trasparenza
del Comune di Fiesole

All'URP
del Comune di Fiesole

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... il CF residente in
....., Via/Piazza.....tel
..... e mail.....PEC
.....,

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento/informazione/dato che, in base alla normativa vigente, è soggetto a pubblicazione obbligatoria nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Fiesole (inserire elementi utili all'identificazione di quanto richiesto, poiché non sono ammesse richieste generiche)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 1, D. Lgs. N. 33/2013 e del Capo III del "Regolamento in materia di accesso documentale, accesso civico o 'semplice', accesso civico generalizzato" del Comune di Fiesole, la pubblicazione del documento/informazione/dato sopra indicato e la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al seguente recapito:

.....
.....
Dichiara di essere a conoscenza di quanto segue:

contro la decisione dell'Amministrazione o, in caso di riesame, contro quella del Difensore Civico Regionale, può essere presentato ricorso al TAR, ai sensi dell'art. 116 del Codice del Processo Amministrativo.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.APR.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI E CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Fiesole nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi all'espletamento delle attività di cui al presente modulo ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alle attività. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex art. 77 del GDPR. I dati di contatto dell'Ufficio interessato della presente richiesta d'accesso sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.comune.fiesole.fi.it/organigramma>

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati e altre informazioni di cui Regolamento UE 2016/679 'GDPR' sono reperibili all'indirizzo: https://www.comune.fiesole.fi.it/rdp_dpo

L'informativa privacy completa è disponibile presso l'Ufficio competente e all'indirizzo: <https://www.comune.fiesole.fi.it/privacy>

Luogo e data

.....

Firma (*)

.....

(*) La richiesta deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero presentata allegando copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.