



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI  
A SOSTEGNO DELLO SPORT PER FAMIGLIE CON MINORI  
ANNO 2024**

indetto ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 31/10/2024 e della Determinazione del Responsabile del Dipartimento Servizi alla Persona n. 634 del 06/11/2024.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

RENDE NOTO

che a partire dal giorno 11/11/2024 compreso, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda per chiedere un contributo a sostegno dell'iscrizione a corsi sportivi frequentati da giovani residenti a Fiesole di età compresa tra 12 anni (compiuti) e 16 anni (non compiuti), secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

**Art. 1 - Requisiti**

Per l'ammissione al contributo è necessario il possesso, **alla data di presentazione della domanda**, dei seguenti requisiti:

- a) il minore beneficiario deve essere residente nel Comune di Fiesole.
- b) il minore beneficiario deve avere un'età compresa fra 12 e 16 anni, intendendo 12 anni compiuti e 16 anni non compiuti.
- c) il genitore (o chi ne fa le veci) deve essere in possesso di una certificazione ISEE in corso di validità per l'anno 2024. E' richiesta un'attestazione ISEE minori.
- d) il genitore (o chi ne fa le veci) deve essere in possesso di una ricevuta di pagamento per attività sportiva, pagata nell'anno 2024, per corsi sportivi frequentati dal minore. Pertanto saranno valide rate per corsi 2023/24 purché pagati nell'anno 2024 o rate per corsi 2024/25 sempre purché pagati nell'anno 2024. Nella ricevuta devono essere chiaramente indicati il nome del bambino e l'attività sportiva praticata, nonché i dati dell'Associazione sportiva.

COMUNE DI FIESOLE  
Dipartimento Servizi alla Persona  
Piazza Mino 26 - Fiesole (FI)  
[servizi.persona@comune.fiesole.fi.it](mailto:servizi.persona@comune.fiesole.fi.it)



## **Art. 2 – Autocertificazione dei requisiti e documentazione obbligatoria**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 1 commi a), b) e c) del presente Bando mediante le dichiarazioni previste nel modulo di domanda. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale provvedere d'ufficio all'acquisizione della documentazione atta a dimostrare la sussistenza dei requisiti.

E' invece necessaria la presentazione della copia della ricevuta di pagamento di cui all'art. 1 comma c).

In caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/00, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso.

## **Art. 3 – Formazione della graduatoria**

L'Ufficio Comunale competente procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti verificandone la completezza e la regolarità e provvede alla formazione della graduatoria secondo l'ordine crescente di ISEE ed in subordine, a parità di ISEE, secondo l'ordine di presentazione della domanda.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 10 giorni. Avverso la stessa sarà possibile proporre ricorso o presentare integrazioni facendo pervenire la propria opposizione scritta o la documentazione integrativa per PEC all'indirizzo [comune.fiesole@comune.fiesole.fi.it](mailto:comune.fiesole@comune.fiesole.fi.it), a pena di inammissibilità.

Contestualmente alla decisione sugli eventuali ricorsi, il Dirigente provvederà a pubblicare sul sito istituzionale del Comune la graduatoria definitiva.

## **Art. 4 – Modalità di assegnazione dei contributi**

I contributi di cui al presente bando saranno erogati nei limiti della dotazione stanziata dal Comune di Fiesole e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo l'ordine della graduatoria.

La collocazione in graduatoria non comporterà quindi automaticamente il diritto all'erogazione dell'importo riconosciuto, restando l'effettiva liquidazione subordinata alle risorse messe a disposizione dal Comune di Fiesole, pari al momento ad Euro 35.000,00.



### **Art. 5 – Validità della graduatoria**

La graduatoria ha validità fino al **31.12.2024**.

### **Art. 6 – Entità del contributo**

Il contributo spettante è calcolato sulla base della ricevuta presentata, fino ad un massimo di Euro 100,00. Pertanto qualora in seguito alla presentazione della ricevuta attestante il pagamento del corso risulti effettivamente corrisposto un importo inferiore, il contributo da erogare verrà ricalcolato sulla base del reale costo pagato dal genitore (o chi ne fa le veci).

Il contributo non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque Ente erogati ed in qualsiasi forma a titolo di sostegno per la stessa finalità e con riferimento allo stesso periodo per cui viene richiesto il contributo.

### **Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo**

Il Comune provvederà alla liquidazione del contributo ai soggetti, utilmente collocati in graduatoria, nei limiti delle risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, tramite bonifico bancario diretto.

### **Art. 8 – Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, inderogabilmente entro il giorno **08/12/2024 ore 23,59**.

La domanda dovrà essere presentata tramite procedura online, su piattaforma predisposta dal Comune, il cui collegamento sarà disponibile sulla home page del sito internet istituzionale.

La domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere corredata di tutti i documenti richiesti dal presente Bando.

La presentazione della domanda, include il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento U.E. 679/2016 GDPR).



### **Art. 9 – Controlli e sanzioni**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto presentato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite dal richiedente, gravate dalle sanzioni previste dall'art. 316 ter del codice penale.

### **Art. 10 - Trattamento dati**

Il trattamento dei dati personali finalizzato alla formazione della lista dei beneficiari dei contributi è svolto nel rispetto delle disposizioni del Regolamento U.E. 679/2016 GDPR.

### **Art. 11 - Norma finale**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile del Dipartimento Servizi alla Persona del Comune di Fiesole.

Il Responsabile del Dipartimento  
Servizi alla Persona  
*Dott. Claudio Valgimigli*